

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Палатовская средняя общеобразовательная школа»

Красногвардейский район

Белгородская область

Приказ

«31» августа 2023 года

№ 189

Об организации питания учащихся

МБОУ «Палатовская СОШ»

в 2023-2024 учебном году

При организации горячего здорового питания школьников в 2023-2024 учебном году необходимо руководствоваться региональным стандартом по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, утвержденным приказом министерства образования области от 24 ноября 2021 года №3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 1 сентября организовать двухразовое горячее питание учащихся 1-11 классов в количестве 76 человек (приложение 1) производить из расчёта:

- горячие молочные завтраки на сумму 60,84 руб. каждого ребёнка;

- обеды за счёт привлечения родительских средств по желанию родителей (основание - протокол заседания родительского комитета №1 от 25 августа 2023 года) 75 рублей в день;

2. Организовать питание детей из многодетных семей в количестве 29 человека с 1 сентября 2023 года (приложение 2) из расчёта 135,84 рублей в день на одного ребёнка.

3. Организацию питания обучающихся осуществлять в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утверждёнными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

4. В меню горячего завтрака в обязательном порядке включить молоко в объёме 200 мл. один раз в неделю. Кроме того, в рацион питания школьников дополнительно включать фрукты.
5. Классным руководителям систематически и целенаправленно проводить информационно-разъяснительную работу с учащимися о молоке, его ценности для организма человека, формированию навыков и культуры здорового питания в целом, этике приёма пищи.
6. Заключить договоры с поставляющей организацией на своевременную доставку молока, хлебобулочной продукции и других продуктов питания.
7. Заместителю директора Пономарёвой С.П. в расписании занятий установить перерывы для принятия пищи продолжительностью двух перемен по 20 мин. каждая
8. Обеспечить производственный контроль организации питания в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.
9. Возложить ответственность за ведение бракеражного журнала на Дробышеву В.В.
10. Приобретение продуктов производить по ценам, рекомендованным комиссией по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области.
11. Документацию по организации горячего питания обучающихся вести в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
12. Заместителю директора Кольцовой Г.В.:
 - 12.1. обеспечить предоставление информации результатов мониторинга охвата учащихся горячим питанием в общеобразовательном учреждении.
 - 12.2. организовать системную информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся в течение года.
 - 12.3. активизировать работу по систематическому обновлению стендов в обеденном зале столовой и раздела «Школьное питание» на сайте общеобразовательных учреждениях в течение учебного года.
 - 12.4. Обеспечить питьевой режим согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».
13. Организовать:

13.1. системный контроль за организацией питания в общеобразовательном учреждении, в т.ч. за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;

13.2. профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, в т.ч. регламента утилизации столово-кухонных отходов;

14. Контроль за закупочными ценами на молоко и другие продукты питания полным и рациональным использованием средств, выделенных на питание, а также за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  А.В. Черкасова

С приказом ознакомлены:

