

**МБОУ «Палатовская средняя общеобразовательная школа»
Красногвардейского района
Белгородской области**

Приказ

от 20 апреля 2023 года

№ 68

**Об организации работы по введению федеральных
основных образовательных программ в МБОУ
«Палатовская СОШ»**

В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального района «Красногвардейский район» от 19 апреля 2023 года № 596А/ОД «Об организации работы по введению федеральных основных образовательных программ» и в целях организации работы по введению федеральных основных образовательных программ (далее – ФООП), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить введение ФООП в МБОУ «Палатовская СОШ» не позднее 1 сентября 2023 года.
2. Определить школьным координатором по вопросам введения ФООП Пономареву С.П., заместителя директора.
3. Утвердить План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением ФООП в МБОУ «Палатовская СОШ» (Приложение 1).
4. Утвердить Мониторинг готовности каждого учителя МБОУ «Палатовская СОШ» к введению и реализации ФООП (Приложение 2).
5. Утвердить План работы методических объединений МБОУ «Палатовская СОШ» с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП (Приложение 3).
6. Школьному координатору по вопросам введения ФООП обеспечить:
 - выполнение Плана мероприятий по введению ФООП в МБОУ «Палатовская СОШ»;
 - функционирование системы мониторинга готовности каждого учителя в срок до 1 июля 2023 года в соответствии с критериями готовности общеобразовательной организации к введению ФООП, утвержденными приказом управления образования администрации муниципального района «Красногвардейский район» от 19 апреля 2023 года № 596А/ОД «Об организации работы по введению федеральных основных образовательных программ» (Приложение 2).
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____



А.Черкасова

План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФООП в МБОУ «Палатовская СОШ»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Создание и организация деятельности рабочей группы по обеспечению введения ФООП в МБОУ «Палатовская СОШ», назначение школьного координатора и определение его функционала	20-30 апреля 2023	Директор школы	Приказ о создании рабочей группы, обеспечена оперативность взаимодействия муниципального координатора со школьным
Экспертиза локальных актов школы в сфере образования (на несоответствие требованиям ФООП)	Апрель 2023	Заместитель руководителя рабочей группы и член рабочей группы Кольцова Г.В.	Отчет и проекты обновленных локальных актов
Инвентаризация библиотечного фонда на соответствие требованиям ФООП и ФПУ	Май 2023	Руководитель рабочей группы, заведующий библиотекой	Акт
Организация участия руководящих и педагогических работников в совещаниях и семинарах по актуальным вопросам введения обновленных ФООП (ВКС)	По графику	Руководитель рабочей группы	Обеспечена своевременная коррекция действий школьной управленческой команды в рамках введения ФООП
Издание приказа об отмене ООП школы и непосредственном полном применении ФООП при обучении обучающихся	Август 2023	Руководитель рабочей группы, директор	Приказ
Издание приказов об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП локальных актов школы в сфере образования	Август, 2023	Руководитель рабочей группы, директор	Приказы

2. Кадровое обеспечение			
Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Май, 2023	Заместитель руководителя рабочей группы, специалист по кадрам	Аналитическая справка
Диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП	Март, 2023	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Анализ профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП	Апрель— май, 2023	Члены рабочей группы Черкасова Т.А. и Михайлова С.Н.	Опросные листы, отчет
Обучение педагогических работников по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП	Апрель— июнь, 2023	Руководитель рабочей группы и директор	Приказ, документы о повышении квалификации
Перераспределить учебную нагрузку педагогических работников	Июнь— август, 2023	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список
3. Методическое обеспечение			
Разработка методических материалов по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам	Май — август, 2023	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработка методических материалов по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по внеурочной деятельности	Май — август, 2023	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечение консультационной помощи педагогическим работникам по вопросам применения ФОП	Февраль— август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Активизация работы ШМО учителей-предметников: разработка планов работы ШМО с ориентацией на методическую помощь педагогическим работникам в вопросах внедрения ФООП, формирование методических групп по всем направлениям функциональной	Апрель- декабрь 2023	Заместитель руководителя рабочей группы, руководители ШМО	Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам

грамотности			
Организация включения в педагогическую деятельность учителей федеральных онлайн конструкторов, соответствующих требованиям ФООП	Июнь-август 2023	Заместитель руководителя рабочей группы, руководители ШМО	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебным занятиям. Аккумулятивированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе
4. Информационное обеспечение			
Проведение родительских собраний, посвященных применению ФООП	Май, август, 2023	Члены рабочей группы, классные руководители	Протоколы
Размещение ФООП на сайте школы	до 30 апреля 2023	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте
Информирование общественности о подготовке и ходе внедрения ФООП в МБОУ «Палатовская СОШ»	ежемесячно	Заместитель руководителя рабочей группы, члены рабочей группы Кольцова Г.В. и Ушакова Т.Г.	Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования РФ гражданам при реализации ФООП

**Мониторинг
готовности каждого учителя МБОУ «Палатовская СОШ»
к введению и реализации ФООП**

Цель мониторинга: определить уровень готовности школы к введению и реализации ФООП

Задачи мониторинга: получение комплексной информации об уровне готовности педагогов школы к реализации ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО, о состоянии управления процессом подготовки школы к реализации ФООП.

№.№ п/п	Показатели	Единица измерения	Оценка состояния на (дата)		Прим.
			Да (1 балл)	Нет (0 баллов)	
1	Укомплектованность школы педагогическими, руководящими и иными работниками	Количество и %			
2	Доля учителей школы, прошедших повышение квалификации, обеспечивающее их профессиональную компетентность в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФООП	Количество и %			
3	Общее количество административно-управленческого персонала школы, прошедших повышение квалификации для работы по новому ФООП	Количество и %			
4	Разработан план внутришкольного повышения квалификации с ориентацией на проблемы введения ФООП	Да/Нет			
5	Учителя школы:				
5.1	используют соответствующие ФООП НОО, ООО и СОО, ФАООП современные УМК, линии учебников	Да/Нет			
5.2	разработали рабочие программы по предметам в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО	Да/Нет			
5.3	в календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности	Да/Нет			
5.4	в педагогическую деятельность педагоги включили федеральные онлайн конструкторы, электронные конспекты уроков, соответствующие требованиям ФООП	Да/Нет			

5.5	у педагогов имеется банк приемов по решению в урочной и внеурочной деятельности задач воспитания	Да/Нет			
5.6	разработали программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФООП НОО, ООО и СОО	Да/Нет			
5.7	учителя владеют технологиями обучения и формами организации урока на основе системно-деятельностного подхода:	Да/Нет			
5.8	проектные технологии	Да/Нет			
5.9	технологии организации учебно-исследовательской деятельности	Да/Нет			
5.10	технологии уровневой дифференциации	Да/Нет			
5.11	технологии развивающего обучения	Да/Нет			
5.12	обучение на основе учебных ситуаций	Да/Нет			
5.13	диалоговые технологии	Да/Нет			
5.14	технологии развития критического мышления	Да/Нет			
5.15	коммуникативные технологии	Да/Нет			
6	Учителя школы регулярно используют:				
6.1	электронные дидактические материалы при подготовке и проведении занятий	Да/Нет			
6.2	интернет-ресурсы в ходе образовательного процесса, при подготовке к урокам	Да/Нет			
6.3	интернет для организации дистанционной поддержки обучения	Да/Нет			
6.4	интернет для оперативного информирования и взаимодействия с родителями	Да/Нет			
7	Учителя школы имеют инструменты для оценки УУД:				
7.1	стандартизированные письменные работы	Да/Нет			
7.2	творческие работы	Да/Нет			
7.3	практические работы	Да/Нет			
7.4	материалы для самооценки обучающихся	Да/Нет			
7.5	план или карту наблюдений динамики достижений обучающихся	Да/Нет			
7.6	инструменты отсутствуют	Да/Нет			
8	Учителя школы имеют:				
8.1	методические рекомендации по реализации ФООП	Да/Нет			
8.2	методические разработки по организации учебно-исследовательской, проектной деятельности обучающихся, выполнению индивидуального проекта	Да/Нет			

**План работы
школьных методических объединений МБОУ «Палатовская СОШ»
с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим
работникам в вопросах реализации ФООП**

Цель: обеспечение методических условий для эффективного перехода на федеральные основные образовательные программы в МБОУ «Палатовская СОШ»

Задачи: обеспечить

- подготовку педагогических работников МБОУ «Палатовская СОШ» к реализации ФООП НОО, ООО, СОО; ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка;
- освоение педагогами школы новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;
- методическое сопровождение педагогов школы при переходе на ФООП НОО, ООО, СОО.

№№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Исполнитель
Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФООП				
1	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Апрель, 2023	Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФООП	Пономарева С.П., заместитель директора, руководители ШМО
2	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП	Апрель-декабрь 2023	Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФООП	Пономарева С.П., заместитель директора, руководители ШМО
3	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников по обновленным ФГОС и ФООП	Апрель 2023	План курсовой подготовки охватом в 100% педагогических работников	Пономарева С.П., заместитель директора
4	Проведение методического семинара «Федеральная образовательная программа: ключевые особенности»	Май 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических	Пономарева С.П., заместитель директора,

			работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	руководители ШМО
5	Организация участия педагогов в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФООП/ФАООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	Пономарева С.П., заместитель директора, руководители ШМО
6	Консультирование педагогов по вопросам введения ФООП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	Пономарева С.П., заместитель директора, руководители ШМО
7	Формирование УМК по ФООП	Апрель 2023	Соответствие УМК	Пономарева С.П., заместитель директора, Стадникова О.В., библиотекарь
8	Открытые уроки и предметные недели с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	Апрель-декабрь 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов, обновленных	Пономарева С.П., заместитель директора, руководители ШМО

			ФГОС	
9	Внесение дополнений в планы по самообразованию с целью изучения требований обновленных ФГОС, ФООП	Апрель – сентябрь 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов, обновленных ФГОС	Пономарева С.П., заместитель директора, руководители ШМО
<i>Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в соответствии с ФООП</i>				
1	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	Апрель 2023	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемым результатам освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	Пономарева С.П., заместитель директора, руководитель ШМО НОО