

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБОУ «Палатовская СОШ»
от 24.08. 2022г.
Протокол № 01

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Палатовская СОШ»

А.В. Черкасова
Приказ № 108 от 24.08. 2022 г



ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в МБОУ «Палатовская СОШ»

1. Общие положения

- 1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся (далее - Комиссия) создается в школе для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
- 1.2. Положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихся утверждается приказом директора школы, согласовывается с Управляющим советом.
- 1.3. Состав комиссии утверждается ежегодно приказом директора школы
- 1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации школы, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.
- 1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

2. Цели и задачи комиссии по контролю за организацией питания

- 2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора
- 2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПин, ведением необходимой документации по финансовой отчетности школьной столовой
- 2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.
- 2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.
- 2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

3. Основные направления деятельности комиссии.

Комиссия:

- 3.1. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.
- 3.2. Осуществляет контроль за:
 - соответствием ежедневного меню примерному меню по набору блюд, требованиям СанПиН по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд,
 - отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации в детских организациях продуктов,
 - соблюдением культуры обслуживания обучающихся,
 - санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока,
 - своевременностью проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии рекомендациями, в соответствии с приложением № 12 к Постановлению Главного санитарного врача РФ от 23 июля 2008г. № 4 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего образования (Федеральный закон № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.2821-10) и договором (контрактом) с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.
- 3.3. Общественная комиссия вправе организовать проверку за поступающими на пищеблок продуктами питания: наличие сопроводительных документов на поступающее сырье и продуктов питания, подтверждающих их качество и безопасность, сроки реализации продуктов. В случае выявления нарушений потребовать от Организации добровольного изъятия пищевых продуктов из оборота до устранения нарушений.
- 3.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю школы.
- 3.5. Вносит предложения администрации школы по улучшению обслуживания обучающихся.
- 3.6. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

3.8. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.9. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

4. Организационные принципы работы комиссии

4.1. Комиссия по контролю за организацией питания создается приказом директора школы в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

4.2. В состав комиссии по контролю за организацией питания входят:

- председатель комиссии по контролю за питанием

- члены комиссии (представители педагогического коллектива, родительской общественности).

5. Организация работы комиссии по контролю за организацией питания

5.1. Комиссия по контролю за организацией питания строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия по контролю за организацией питания может осуществлять свои функции вне плана работы по инициативе администрации школы, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

5.3. Результаты контроля отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за организацией питания должна осуществляться не реже 1 раза в четверть.

5.5. Общественная комиссия по контролю за организацией питания обучающихся ежеквартально отчитывается о работе по осуществлению контроля и выполнению данных ей поручений на совещании при директоре школы.

6. Функциональные обязанности комиссий по контролю за организацией питания.

6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.

6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу.

6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.4. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

- 6.5. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом столовой.
- 6.6. Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.
- 6.7. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за организацией питания должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией учреждения и администрацией, организующей питание.
- 6.8. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за организацией питания может назначить повторную проверку.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания.

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 7.2. Папка протоколов заседания комиссии и акты проверок за организацией питания хранится у ответственного за питание.